

### Patienteninformation

*Herzlich Willkommen in unserer Praxis. Um einen möglichst geregelten Praxisablauf und eine zufriedenstellende Betreuung zu gewährleisten, bitten wir Sie, folgende Punkte zu beachten:*

Die Praxis ist von Montag bis Freitag von 9:00 – 12:00 Uhr telefonisch zu erreichen. Nur während dieser Zeit ist es möglich, telefonisch Termine für Erstuntersuchungen zu vereinbaren. Patienten, die bereits in unserer Praxis betreut werden, können außerhalb dieser Zeiten Nachrichten auf unserem Anrufbeantworter hinterlassen. Die Praxis ist von Montag-Donnerstag von 9-13 und von 14-18 Uhr, freitags bis 16:30 Uhr geöffnet.

**Vor dem 1. Untersuchungstermin bei uns füllen Sie bitte das Anmeldeformular aus und senden es zusammen mit den Zeugniskopien und mit für uns relevanten Kopien von Vorbefunden (Ärzte, Schulpsychologen, Ämter) per Post, E-Mail oder Fax bis SPÄTESTENS EINE WOCHE vor dem 1. Termin an uns.** Diese Unterlagen verbleiben bei uns.

Soweit nicht anders vereinbart finden **alle Termine** bei uns mit Ihrem Kind statt. **Bitte bringen Sie zum 1. Termin bei uns mit:**

1. **die Versicherungskarte der Krankenkasse Ihres Kindes**
2. **das gelbe Vorsorgeuntersuchungsheft zur Einsicht**
3. **falls nicht vorab geschickt: Kopien aller Schulzeugnisse und Kopien von Vorbefunden (Ärzte, Schulpsychologen, Einrichtungen etc.) zum Verbleib in der Akte**
4. **wenn Sie möchten : ein aktuelles Foto Ihres Kindes**

Die Praxis wird als Bestellpraxis geführt, dadurch entfallen für Sie in der Regel längere Wartezeiten. Dennoch kann es zeitweise aufgrund von Notfällen zu Wartezeiten kommen. Vereinbarte **Termine werden ausdrücklich für Sie und/oder Ihr Kind freigehalten**. Sie werden daher gebeten, die Termine einzuhalten oder mindestens **24 Std. vorher abzusagen**. Bei Erkrankungen bitten wir um unverzügliche Benachrichtigung oder Rückfrage. Sie können hierzu auch ab 12:00 Uhr jederzeit eine Nachricht auf dem Anrufbeantworter hinterlassen: bitte unter Namensangabe des Kindes und Ihrer Telefonnummer. Bei Nichterscheinen zum Termin ohne rechtzeitige Absage muss Ihnen ein **Stundenausfallhonorar** von 61.20 € in Rechnung gestellt werden.

**Aus Datenschutzgründen können Fragen an die Ärzte per E-Mail nicht beantwortet werden. Bitte nutzen Sie bei Fragen unsere Telefonsprechzeiten oder vereinbaren Sie einen Termin in der Praxis.**

Für den Fall des geteilten Sorgerechts ist vom sorgeberechtigten Elternteil schriftlich zu versichern, dass die Untersuchung und Behandlung im Einverständnis mit dem anderen Elternteil geschieht.

#### **Rezepte:**

Die Ausstellung von Rezepten (Ergotherapie, Logopädie, ggf. Krankengymnastik, Medikamente) setzt regelmäßige, **mindestens 2mal jährliche persönliche Wiedervorstellungen des Kindes/ Jugendlichen** voraus. Ergotherapie- und Logopädie-Rezepte sind maximal 2 Wochen gültig, BTM-Rezepte maximal 7 Tage. Für die Ausstellung benötigen wir für jedes neue Quartal die Versicherungskarte.

#### **Fachärztliche Bescheinigungen:**

Fachärztliche Bescheinigungen (z.B. für Schulen, Ämter, Kostenträger etc.) sind grundsätzlich nicht im Leistungskatalog der Krankenkassen enthalten und müssen daher von den Sorgeberechtigten selbst beglichen werden. Auf Antrag, wenn die Sorgeberechtigten die Kosten nicht tragen können, übernehmen die Jugendämter die Kosten. Kosten zur Zeit in unserer Praxis: Legasthenie-Bescheinigungen oder andere Bescheinigungen, max. eine DIN-A4-Seite, incl. Porto: € 40.92. Ausführliche fachärztliche Bescheinigungen (mit §35a SGB VIII): € 146.42.

#### **Telefonische Sprechzeiten:**

Patienten, die bereits von uns betreut werden, können die Ärztinnen persönlich telefonisch erreichen.

**Frau Dr. Rogler-Franken:** Dienstag u. Donnerstag von 8:30 – 9:00 Uhr. **Frau Dr. Alterthum-Wajsberg:** Dienstag von 10:30 – 11:30 Uhr. **Frau Regehr:** Montag u. Donnerstag von 11:00-11:30 Uhr.